

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 9/10
Wójta Gminy Lisewo
z dnia 31 marca 2010 roku

Zasady wyceny aktywów i pasywów w ciągu roku i na dzień bilansowy oraz ustalania wyniku finansowego .

1. Umarza się jednorazowo i w całości zalicza się w koszty w momencie przyjęcia do eksploatacji :
 - książki i inne zbiory biblioteczne,
 - odzież i umundurowanie
 - meble i dywany,
 - inwentarz żywy
 - pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w miesiącu oddania ich do użytkowania.
2. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wyceny zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji są odnoszone na fundusz.
3. Księgi inwentarzowe prowadzi się dla pozostałych środków trwałych umarżanych w 100%, wartości powyżej 500 zł, i dla wartości niematerialnych i prawnych o wartości poniżej 3.500 zł.
4. Pozostałe środki trwałe o wartości poniżej 500 zł podlegają jedynie ewidencji ilościowej.
5. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych .Nie umarża się gruntów i dóbr kultury.
6. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje jednorazowo za okres całego roku .
7. Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarża się i amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym je przyjęto do użytkowania.
8. Zasady regulujące dokonywanie odpisów aktualizujących należności.
 - a) do przychodów urzędu gminy zalicza się dochody budżetu gminy nieujęte w planach finansowych innych samorządowych jednostek budżetowych

- b) należności realizowane na rzecz innych jednostek ujmuje się jako zobowiązania na rzecz tych jednostek
- c) wartość należności aktualizuje się zgodnie z ustawą o rachunkowości, z zastrzeżeniem ust. d-g.
- d) odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących rozchodów budżetu zalicza się do wyników na pozostałych operacjach nie kasowych
- e) odpisy aktualizujące wartość należności dotyczących funduszy tworzonych na podstawie ustaw obciążają fundusze
- f) odpisy aktualizujące wartość należności realizowanych na rzecz innych jednostek obciążają zobowiązania wobec tych jednostek
- g) odpisy aktualizujące wartość należności są dokonywane nie później niż na dzień bilansowy tj. 31 grudnia

9. Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty lub pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału
10. Rzeczowe aktywa obrotowe wycenia się na dzień bilansowy według ich wartości wynikającej z ewidencji.
11. Należności zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy.
12. Ponoszone koszty ujmowane są na kontach zespołu 4 – „Koszty według rodzajów i ich rozliczenie.”
13. Zakupione materiały dla których zawarto opis że zostały zużyte ,są bezpośrednio po zakupie zaliczane w ciężar właściwych kosztów . Dla pozostałych prowadzi się ewidencję ilościowo –wartościową w której dla każdego składnika ujmuje się obroty i stany w jednostkach naturalnych i pieniężnych.
14. Materiały wycenia się w cenach zakupu.
15. Przeksięgowania z kont 222 i 223 dokonuje się miesięcznie na podstawie sprawozdania finansowego.
16. Jeżeli jedną operację dokumentuje więcej niż jeden dowód/egzemplarz dowodu/, podstawę zapisu stanowi dowód zatwierdzony przez skarbnika lub osobę upoważnioną.