Załącznik do zarządzenia nr 44/2013
Wójta Gminy Lisewo
z dnia 10 października 2013 r.

REGULAMIN
przeprowadzania przetargów na sprzedaż nieruchomości stanowiących mienie komunalne gminy Lisewo.

§ 1.1. Ogłoszenie o przetargu wywiesza się na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy co najmniej na 30 dni przed wyznaczonym terminem przetargu. Wyciąg z tego ogłoszenia zamieszcza się w prasie o różnym zasięgu w zależności od ceny wywoławczej zbywanej nieruchomości.

2. Ogłoszenie o przetargu winno być opublikowane na stronie internetowej Urzędu Gminy, w Biuletynie Informacji Publicznej oraz w sposób zwyczajowo przyjęty w danej miejscowości.

§ 2.Ogłoszenie o przetargu powinno zawierać:

1. Nazwę i siedzibę sprzedającego,
2. Oznaczenie nieruchomości w/g księgi wieczystej oraz ewidencji gruntów,
3. Powierzchnię i opis nieruchomości,
4. Przeznaczenie nieruchomości i sposób jej zagospodarowania,
5. Cenę wywoławczą nieruchomości,
6. Obciążenia nieruchomości,
7. Termin i miejsce przetargu,
8. Wysokość wadium, formę, termin i miejsce jego wniesienia,
9. Skutki uchylenia się od zawarcia umowy sprzedaży.

§ 3.Przetarg ma charakter ustny nieograniczony – w formie licytacji.

§ 4.W przetargu mogą brać udział osoby, które wniosły wadium w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o przetargu. Wysokość oraz formę wnoszenia wadium ustala się Zarządzeniem Wójta Gminy.

W przetargu nie mogą uczestniczyć osoby wchodzące w skład komisji przetargowej oraz osoby bliskie tym osobom.

§ 5.Przetarg przeprowadza komisja przetargowa, której przewodniczącą oraz skład członków komisji wyznacza Wójt Gminy w formie zarządzenia.

Przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując uczestnikom przetargu informacje zawarte w ogłoszeniu o przetargu oraz podaje do wiadomości imiona i nazwiska osób, które wpłaciły wadium i zostały dopuszczone do przetargu.

Przewodniczący informuje uczestników przetargu, że po trzecim wywołaniu najwyższej ceny dalsze postąpienia nie zostaną przyjęte.

O wysokości postąpienia decydują uczestnicy przetargu z tym, że postąpienie nie może wynosić mniej niż 1% ceny wywoławczej z zaokrągleniem w górę do pełnych dziesiątek złotych.

§ 6. Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował, co najmniej jedno ustalone postąpienie powyżej ceny wywoławczej.
Przetarg uważa się za zakończony wynikiem pozytywnym jeżeli osoba wyłoniona w przetargu jako nabywca nieruchomości nie przystąpi bez usprawiedliwienia do zawarcia umowy w miejscu i terminie podanym w zawiadomieniu, organizator przetargu może odstąpić od zawarcia umowy, a wpłacone wadium nie podlega zwrotowi.

§ 7.Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu podpisany przez przewodniczącego, członków komisji oraz osobę wyłonioną w przetargu jako nabywca nieruchomości. Protokół stanowi podstawę do zawarcia notarialnej umowy.

§ 8.Wadium wniesione w pieniądzu przez uczestnika przetargu, który przetarg wygrał zalicza się na poczet ceny nabycia nieruchomości, a wadium wpłacone przez pozostałe osoby zwraca się tym osobom niezwłocznie po odwołaniu albo zamknięciu przetargu jednak nie później niż przed upływem 3 dni od dnia odwołania, zamknięcia, unieważnienia, zakończenia przetargu wynikiem negatywnym.
Ostateczny termin wpłaty ceny nabycia, pomniejszonej o wpłacone wadium upływa najpóźniej do dnia zawarcia notarialnej umowy sprzedaży.

§ 9.Przetarg uważa się za zakończony wynikiem negatywnym, jeżeli nikt nie przystąpił do przetargu ustnego – nikt nie wpłacił wadium lub żaden z uczestników nie zaoferował ceny wyższej od wywoławczej – nie było postąpienia.

§ 10.Uczestnik przetargu może złożyć skargę na czynności związane z prowadzeniem przetargu w terminie 7 dni od daty ogłoszenia wyniku przetargu ustnego. Wójt Gminy rozpatruje skargę w terminie 7 dni od daty jej otrzymania.
Po upływie 7 dni od dnia rozstrzygnięcia przetargu podaje się do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy na okres 7 dni.

§ 11.Wójt Gminy może odwołać ogłoszony przetarg z ważnych powodów, niezwłocznie podając informację o odwołaniu przetargu do publicznej wiadomości. W informacji podaje się przyczynę odwołania przetargu.