



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Lisewo, dnia 04.02.2014r.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Lisewie, ul.Toruńska 15, 86-230 Lisewo zaprasza do składania ofert w celu rozeznania rynku i oszacowania wartości zamówienia.

Oferty proszę przysyłać drogą elektroniczną na adres m.kowal@lisewo.com w terminie do dnia 11.02.2014r. do godz. 11.00

Oferta powinna zawierać osobną cenę każdego działania opisanego w pkt.1- 6, w przypadku kursów także ceny za osobę.

Zamówienie będzie współfinansowane ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013.

Niniejsza oferta nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, jak również nie jest ogłoszeniem w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych, służy celom rozeznania rynku i ustalenia wartości zamówienia.

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Przedmiotem rozeznania rynku jest kompleksowe zorganizowanie i przeprowadzenie działań w ramach projektu 'Aktywizacja rodzin dysfunkcyjnych, bezrobotnych i korzystających z pomocy społecznej' w roku 2014, współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Działanie 7.1. Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.1.Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej w zakresie - Kursów zawodowych, Doradztwa zawodowego, Profilaktyki zdrowotnej

Kursy zawodowe

Kursy zawodowe teoretyczne i praktyczne w instytucjach i zakładach odpowiadających specyfice danego kursu dla 14 beneficjentów (podopieczni GOPS)

1. Obsługa kasy fiskalnej - 5 osób - 20 h/os

- a) 1 godzina dydaktyczna = 60 minut
- b) Okres trwania kursu kwiecień 2014 r.,
- c) Zajęcia winny odbywać się od poniedziałku do piątku (w dni robocze). Kursy winny odbywać się w czasie między godziną 8:00 a 16:00 w ilości min. 4h/dzień
- d) Kurs winny odbywać się miejscu zapewnionym przez Wykonawcę w Lisewie lub w innej miejscowości. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia przewozu beneficjentów w obie strony na trasie Mgoszcz - Kornatowo – Krusin – Lisewo w każdym dniu odbywanego szkolenia (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia). W przypadku zajęć w Lisewie 3 osoby dowożone, w przypadku zajęć w innej miejscowości 5 osób.
- e) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęciowego zapewnia: dwie przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok) oraz poczęstunek w postaci ciepłego drugiego dania obiadowego (przykładowy zestaw ziemniaki (200g)/frytki(150g)/ryż (200g) mięso lub ryba (150g - waga po przetworzeniu), surówka (150g)
- f) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby kierowanych osób i zapłaci za faktyczną liczbę osób uczestniczących w szkoleniu (liczba osób uczestniczących x koszt szkolenia jednej osoby).
- g) Program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,
- h) Wykonawca ma obowiązek zapewnić dostęp do odrębnej kasy fiskalnej dla każdego uczestnika.

**2. Kurs operatora wózków widłowych z napędem silnikowym z wymianą butli gazowych
Dla 2 osób - wymiar godzinowy zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi - 67 h/os
(praktyka + teoria)**

- a) 1 godzina dydaktyczna = 60 minut (chyba że specyfikacja danego kursu wg przepisów prawa stanowi inaczej)
- b) Zorganizowanie i pokrycie wszelkich kosztów badań lekarskich dla 2 beneficjentów w celu stwierdzenia braku przeciwwskazań do odbycia danego kursu zawodowego jeżeli są one wymagane prawem i dodatkowych badań specjalistycznych, jeśli takie będą wymagane.
- c) zorganizowanie i opłacenie egzaminów zawodowych państwowych w celu uzyskania kwalifikacji
- d) Okres trwania kursu w przedziale kwiecień - sierpień 2014 r.,
- e) zajęcia winny odbywać się od poniedziałku do piątku (w dni robocze), w czasie między godziną 8:00 a 16:00, w ilości min. 4h/dzień.
- f) Kursy winny odbywać się miejscu zapewnionym przez Wykonawcę w Lisewie lub w innej miejscowości. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia przewozu beneficjentów do miejsca prowadzonych zajęć z miejscowości Lisewo i Krusin w każdym dniu odbywanego szkolenia (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia).
- g) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęciowego zapewnia: przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok) oraz poczęstunek w postaci ciepłego drugiego dania obiadowego (przykładowy zestaw ziemniaki (200g)/frytki(150g)/ryż (200g) mięso lub ryba (150g - waga po przetworzeniu), surówka (150g)
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby kierowanych osób i zapłaci za faktyczną liczbę osób uczestniczących w szkoleniu (liczba osób uczestniczących x koszt szkolenia jednej osoby).
- i) Program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

3. Kurs Prawo jazdy kat. B dla 8 osób - wymiar godzinowy zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi - 60 (praktyka + teoria)

- a) 1 godzina dydaktyczna = 60 minut
- b) Zorganizowanie i pokrycie wszelkich kosztów badań lekarskich dla uczestników jeżeli są one wymagane do ukończenia kursu i uzyskania kwalifikacji i dodatkowych badań specjalistycznych, jeśli takie będą wymagane.
- c) Zorganizowanie i opłacenie egzaminów zawodowych państwowych w celu uzyskania kwalifikacji
- d) Okres trwania kursu w przedziale maj - wrzesień 2014 r.,
- e) zajęcia teoretyczne winny odbywać się od poniedziałku do piątku (w dni robocze), w czasie między godziną 8:00 a 16:00 w minimalnym wymiarze 4 godziny/dzień, zajęcia praktyczne do uzgodnienia z uczestnikami.
- f) Zajęcia teoretyczne winny odbywać się w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę w Lisewie lub w innej miejscowości. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia przewozu beneficjentów do miejsca prowadzonych zajęć zarówno teoretycznych i praktycznych z miejsca zamieszkania uczestników w miejscowościach Lisewo, Krusin, Kornatowo, Malankowo, Piątkowo i z powrotem w każdym dniu odbywanego szkolenia (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia).
- g) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęć teoretycznych zapewnia: przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok) oraz poczęstunek w postaci ciepłego drugiego dania obiadowego (przykładowy zestaw ziemniaki (200g)/frytki(150g)/ryż (200g) mięso lub ryba (150g - waga po przetworzeniu), surówka (150g)
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby kierowanych osób i zapłaci za faktyczną liczbę osób uczestniczących w szkoleniu (liczba osób uczestniczących x koszt szkolenia jednej osoby).
- i) Program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

4. Kurs Prawo jazdy kat. C dla 2 osób - wymiar godzinowy zgodnie z obowiązującymi regulacjami prawnymi – 50 h (praktyka + teoria)

- a) 1 godzina dydaktyczna = 60 minut
- b) Zorganizowanie i pokrycie wszelkich kosztów badań lekarskich dla uczestników jeżeli są one wymagane do ukończenia kursu i uzyskania kwalifikacji i dodatkowych badań specjalistycznych, jeśli takie będą wymagane.
- c) Zorganizowanie i opłacenie egzaminów zawodowych państwowych w celu uzyskania kwalifikacji
- d) Okres trwania kursu w przedziale maj - wrzesień 2014 r.,
- e) Zajęcia teoretyczne winny odbywać się od poniedziałku do piątku (w dni robocze), w czasie między godziną 8:00 a 16:00 w minimalnym wymiarze 4 godziny/dzień.
- f) Zajęcia teoretyczne winny odbywać się w miejscu zapewnionym przez Wykonawcę w Lisewie lub w innej miejscowości. Wykonawca we własnym zakresie zobowiązany jest do zapewnienia przewozu beneficjentów do miejsca prowadzonych zajęć zarówno teoretycznych i praktycznych z miejsca zamieszkania uczestników w miejscowościach Pniewite oraz Błachta i z powrotem w każdym dniu odbywanego szkolenia (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia).
- g) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęć teoretycznych zapewnia: przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok) oraz poczęstunek w postaci ciepłego drugiego dania obiadowego (przykładowy zestaw ziemniaki (200g)/frytki(150g)/ryż (200g) mięso lub ryba (150g - waga po przetworzeniu), surówka (150g)
- h) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia liczby kierowanych osób i zapłaci za faktyczną liczbę osób uczestniczących w szkoleniu (liczba osób uczestniczących x koszt szkolenia jednej osoby).
- i) Program szkolenia powinien być opracowany zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

5. Doradztwo zawodowe

Warsztaty z Doradcą zawodowym dla 20 beneficjentów (podopieczni GOPS).

- a) Ilość godzin dydaktycznych dla każdego uczestnika - 6 godz (4 godz. zajęć grupowych + 2 godz. zajęć indywidualnych)
- b) Zajęcia winny odbywać się w od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godz. 8.00 - 16.00.
- c) (1 godz. dydaktyczna = 60 minut).
- d) Zajęcia winny być prowadzone przez doradcę zawodowego posiadającego kwalifikację do wykonywania zawodu
- e) Okres odbywania zajęć marzec 2014 r.
- f) Wymagany minimalny zakres tematyczny zajęć
 - charakterystyka rynku pracy, poszukiwanie ofert pracy,
 - metody aktywnego poszukiwania pracy, - przygotowanie materiałów aplikacyjnych (CV, list motywacyjny),
 - rozmowa kwalifikacyjna
 - stworzenie indywidualnego planu działania dla każdego uczestnika
- g) Zajęcia winny odbywać się w sali zapewnionej przez Wykonawcę w Lisewie lub innej miejscowości po warunkiem jeżeli będą się odbywać w innej miejscowości Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do zorganizowania przewozu beneficjentów w obie strony na trasie Mgoszcz – Lisewo – Pniewite - Kornatowo – Błachta – Krusin – Malankowo - Piątkowo w każdym dniu odbywanych zajęć (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia).
- h) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęciowego zapewnia dwie przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok)

6. Pogadanka nt. profilaktyki zdrowotnej

Pogadanka dla 20 beneficjentów (podopieczni GOPS).

- a) Ilość godzin dydaktycznych dla każdego uczestnika - 4 godz (4 godz. zajęć grupowych)
- b) Zajęcia winny odbywać się w od poniedziałku do piątku (w dni robocze) w godz. 8.00 - 16.00.
- c) (1 godz. dydaktyczna = 60 minut).

d) Zajęcia winny być prowadzone przez pielęgniarkę bądź lekarza posiadającego kwalifikację do wykonywania zawodu

e) Okres odbywania zajęć marzec - kwiecień 2014 r.

f) Wymagany minimalny zakres tematyczny zajęć

- antykoncepcja
- profilaktyka nowotworów
- zdrowe odżywianie/ruch
- zasady higieny

g) Zajęcia winny odbywać się w sali zapewnionej przez Wykonawcę w Lisewie lub innej miejscowości pod warunkiem, że jeżeli będą się odbywać w innej miejscowości Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie do zorganizowania przewozu beneficjentów w obie strony na trasie - Mgoszcz – Lisewo – Pniewite - Kornatowo – Błachta – Krusin – Malankowo - Piątkowo w każdym dniu odbywanych zajęć (miejsce zbiórki osób do uzgodnienia).

i) Wykonawca w ciągu każdego dnia zajęciowego zapewni dwie przerwy kawowe, podczas których serwowane będą kawa i herbata bez ograniczeń, ciastka 100g na 1 uczestnika, zimne napoje minimum 0,5 litra na 1 uczestnika (woda mineralna, sok)

Szczegółowe wymagania dotyczące przedmiotu zamówienia

- Organizowanie i prowadzenie kursów zawodowych i w/w zajęć będących przedmiotem zamówienia w pomieszczeniach do tego przeznaczonych,
- Organizowanie zajęć praktycznych w pracowniach (placówkach, jednostkach, zakładach) przeznaczonych do prowadzenia kursów zawodowych oraz wyposażonych w niezbędny sprzęt do odbycia zajęć praktycznych w danym zawodzie będących przedmiotem zamówienia,
- Wykonawca zapewnia uczestnikom artykuły piśmiennicze i materiały dydaktyczne (narzędzia/odzież/obuwie) niezbędne do udziału w szkoleniach oraz odbycia zajęć praktycznych,
- Wykonawca prowadzi dokumentację w postaci list potwierdzających odbiór materiałów szkoleniowych, list potwierdzających otrzymanie posiłków, zdjęć z poszczególnych kursów i zajęć (na płycie CD), list obecności uczestników,
- Wykonawca zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 stycznia 2012r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (poz. 186 z 2012 r.) -winien prowadzić dokumentację przebiegu kształcenia, na którą składają się - program nauczania,- dziennik zajęć edukacyjnych, zawierający listę obecności, wymiar godzin zajęć edukacyjnych, tematy zajęć edukacyjnych, rejestr wydanych zaświadczeń,
- Wykonawca przekaze Zamawiającemu oryginały wszystkich dokumentów dotyczących przeprowadzonych kursów i zajęć w terminie 14 dni po zakończeniu kursów, szkoleń i warsztatów lub ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem,-
- Wykonawca zapewnia wydanie zaświadczenia o ukończeniu kursu zawodowego i zajęć według wzoru i na zasadach określonych przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11.01.2012 r. w sprawie kształcenia ustawicznego w formach pozaszkolnych (poz. 186 z 2012 r.).
- Wykonawca zapewnia oznakowanie materiałów szkoleniowych, sal szkoleniowych, list obecności, list odbioru cateringu i materiałów szkoleniowych poprzez umieszczanie logo EFS z informacją o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Wykonawca ma obowiązek informowania uczestników kursów i zajęć o współfinansowaniu ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego,
- Wykonawca zamieści ofertę szkolenia w bazie ofert szkoleniowych,
- Wszelkie uwagi Zamawiającego związane z jakością i ilością prowadzonych zajęć (w tym zajęć praktycznych) Wykonawca uwzględni, najpóźniej w następnym dniu wyznaczonym na odbycie danych zajęć lub kursów,
- Wykonawca zapewnia, że posiada odpowiednią kadrę, sprzęt, pomoce dydaktyczne oraz pomieszczenia do odbywania warsztatów, zajęć, kursów będących przedmiotem zamówienia,
- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu zamówienia, zorganizowania i przeprowadzania kursów zawodowych, zajęć, warsztatów zgodnie z wymogami prawa określonymi w odrębnych przepisach i w zakresie zgodności z tymi przepisami,
- Wykonawca ubezpieczy uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków,
- W przypadku każdorazowej absencji beneficjenta projektu Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego w formie: e.mail, fax lub telefonicznej nie później niż drugiego dnia,
- Wykonawca opracuje i przeprowadzi badanie poziomu nabywania wiedzy wśród uczestników kursów i zajęć (osobno dla każdego modułu) na początku i na końcu szkolenia za pomocą ankiet pretest i posttest. Zebrane ankiety przekaze Zamawiającemu,

-Wykonawca sporządzi ewaluację całego zadania i raport ewaluacyjny, który przekaze Zamawiającemu,

Osoby upoważnione do kontaktu: Teresa Jamka 535031846, Monika Kowal 535 031 841, 566768510