

## WÓJT GMINY LISEWO

na podstawie art.11,13,14 i 16 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.)

### **OGŁASZA OTWARTY KONKURS OFERT NR 1 /2015 NA WYKONANIE ZADANIA PUBLICZNEGO W ZAKRESIE UPOWSZECHNIANIA KULTURY FIZYCZNEJ I SPORTU W DYSCYPLINIE PIŁKA NOŻNA W 2015 R. NA TERENIE GMINY LISEWO.**

#### **I. Tematyka i zakres realizacji zadania**

1. Upowszechnienie kultury fizycznej i sportu w dyscyplinie piłka nożna na terenie gminy Lisewo.
2. Zakres realizacji zadania :
  - rozwój fizyczny dzieci, młodzieży i dorosłych poprzez uczestnictwo w zorganizowanych formach szkolenia sportowego,
  - rozwój sportu masowego wśród dzieci , młodzieży i dorosłych,
  - pomoc w szkoleniu dzieci, młodzieży i dorosłych uzdolnionych sportowo, w tym zakup sprzętu sportowego w celu realizacji zadania upowszechniania kultury fizycznej,
  - szkolenie zawodników piłki nożnej, upowszechnianie oraz promocja sportu w środowisku wiejskim,
  - organizacja i uczestnictwo w imprezach sportowych lokalnych, powiatowych, wojewódzkich i krajowych promujących gminę Lisewo,
  - utrzymanie i wyposażenie obiektów sportowo – rekreacyjnych.

**II. Wysokość środków publicznych** przewidzianych na realizację zadania publicznego wynosi : 40.000 zł.

#### **III. Podmioty uprawnione.**

W konkursie mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

#### **IV .Termin realizacji zadania i warunki składania ofert.**

1. Termin realizacji zadania od dnia ogłoszenia konkursu do 30 listopada 2015 r.
2. Oferty należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Lisewie, ul Chełmińska 2, 86-230 Lisewo w terminie do 30 stycznia 2015 r. do godz. 15,00 w zamkniętych kopertach z dopiskiem „Konkurs ofert upowszechniania kultury fizycznej i sportu w dyscyplinie piłka nożna w 2015 r. na terenie gminy Lisewo”
3. Ofertę należy złożyć na druku stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczącej realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania( Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25.),
4. Obowiązkowymi załącznikami do oryginału oferty składanymi w formie papierowej, są:
  - a) **kopii aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego** (tj. zgodnego ze

stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany) lub **inny dokument** potwierdzający status prawny oferenta oraz nazwiska i funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w jego imieniu.

b) inne dokumenty jeśli są wymagane: np. umowę partnerską lub oświadczenie w przypadku projektów z udziałem partnera.

5. Załączniki do oferty winny być:

- a) ponumerowane,
- b) podpisane przez osoby uprawnione, które zgodnie z postanowieniami statutu lub innego aktu są upoważnione do reprezentowania podmiotu na zewnątrz i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych,
- c) potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę lub osoby uprawnione, jeśli przedkładane są w formie kserokopii.

Druki można pobrać osobiście w Urzędzie Gminy w Lisewie pok. nr 10 lub na stronie internetowej Gminy Lisewo

## **V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert.**

1. Oferta powinna zawierać zakres określony w art. 14 ust 1 ustawy.
2. Oferty złożone na innych drukach, niekompletne lub złożone po terminie zostaną odrzucone z przyczyn formalnych.
3. Komisja powołana przez Wójta Gminy Lisewo rozpatrzy oferty w ciągu 22 dni od dnia upływu terminu składania ofert i dokona wyboru oferty wg następujących kryteriów:
  - 1) oceny możliwości realizacji zadań przedstawionych w ofercie i wykorzystania środków przeznaczonych na zadanie,
  - 2) korzyści wynikające z realizacji zadań zawartych w ofercie,
  - 3) udokumentowania podstaw prawnych działalności oferenta,
  - 4) kosztów związanych z realizacją zadania,
  - 5) dotychczasowych osiągnięć oferenta,
  - 6) preferencji lokalnych, mających duże znaczenie promocyjne Gminy Lisewo
4. O wynikach postępowania konkursowego Oferenci biorący udział w konkursie zostaną powiadomieni pisemnie. Informacje na temat rozstrzygnięcia konkursu zamieszczone zostaną również na tablicy ogłoszeń Gminy Lisewo oraz w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie internetowej Gminy,
5. Zastrzega się prawo do odwołania konkursu lub przesunięcia terminu składania ofert.

## **VI. Zasady przyznawania dofinansowania.**

1. Zlecenie zadania i udzielanie dotacji następuje na podstawie przepisów ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz uchwały Nr XXXV /223/ 2014 Rady Gminy Lisewo z dnia 21 października 2014 r. w sprawie Programu współpracy w 2015 r. Gminy Lisewo z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie
2. Dotacja może być przeznaczona na wsparcie realizacji zadania.
  - a) kwota dofinansowania nie może przekroczyć 85% kosztów całego zadania
  - b) oferenci mają możliwość wniesienia, w ramach udziału własnego, wkładu pozafinansowego osobowego do wysokości 10% całkowitych kosztów zadania.
  - c) wkład pozafinansowy mogą stanowić świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków organizacji .
  - d) kalkulacja wkładu pracy wolontariusza winna być dokonana w oparciu o stawki obowiązujące dla tego personelu; jeśli wolontariusz wykonuje prace wymagające odpowiednich kwalifikacji to kalkulacja wkładu pracy wolontariusza powinna być dokonana w oparciu o obowiązujące stawki rynkowe; w pozostałych przypadkach

- przyjmuje się, iż wartość pracy jednego wolontariusza nie może przekroczyć kwoty 15 zł za jedną godzinę pracy.
3. Wójt Gminy Lisewo przyznaje dofinansowanie na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnej decyzji po zasięgnięciu opinii komisji konkursowej.
  4. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa niż wnioskowana w ofercie w takim przypadku oferent może negocjować zmniejszenie zakresu rzeczowego zadania lub wycofać ofertę,
  5. Wójt Gminy Lisewo może odmówić podmiotowi wyłoniёнemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy, gdy okaże się, iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot utraci zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nie znane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta.

## **VII. Postanowienia końcowe.**

1. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji finansowania i rozliczenia zadania ureguje umowa pomiędzy gminą Lisewo reprezentowaną przez Wójta Gminy a oferentem.
2. **Oferent, który otrzyma dofinansowanie z budżetu Gminy Lisewo jest zobowiązany do** zamieszczania we wszystkich drukach związanych z realizacją zadania (plakatach, zaproszeniach, regulaminach, komunikatach, itp.), a także w ogłoszeniach prasowych, reklamach, wykazach sponsorów, na banerach i własnych stronach internetowych herbu Gminy Lisewo oraz informacji o tym, iż zadanie jest dofinansowane przez Samorząd Gminy Lisewo
3. Wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację zadania.