Lisewo, dn. 24.11.2020 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Nazwa zadania: **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.**

Numer sprawy: **RGiI.271.6.2020.PK** - Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu **24.11.2020 r.** pod numerem: **614796-N-2020.**

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone na stronie internetowej zamawiającego w dniu **24.11.2020 r.**

Postępowanie jest organizowane przez zamawiającego w celu wyboru najkorzystniejszej oferty na wykonanie zamówienia publicznego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dziennik Ustaw rok 2019 poz. 1843 z późn zm.).

Zamawiający przygotowuje i przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji i równe traktowanie wykonawców oraz zgodnie z zasadami proporcjonalności i przejrzystości.

Zamówienia udziela się wyłącznie wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy.

I. Nazwa oraz adres zamawiającego:

Nazwa zamawiającego	Gmina Lisewo
Adres zamawiającego	ul. Chełmińska 2
Kod Miejscowość	86-230 Lisewo
Telefon:	56 676 86 14
adres strony internetowej	www.bip.lisewo.com
adres poczty elektronicznej	p.kowal@lisewo.com
Godziny urzędowania:	poniedziałek, środa, czwartek, piątek - 7:30 do 15:15, wtorek - 7:30 do 16:30

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw rok 2019 poz. 1843 z późn zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

2. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych.

3. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego: art. 10 ust. 1 oraz art. 39 - 46 Prawa zamówień publicznych.

4. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej "SIWZ" lub "specyfikacją"), zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.

1) W dni nauki szkolnej do Szkoły Podstawowej w Lisewie i Gminnego Przedszkola w Lisewie dzieci dowożone będą ze wsi: Chrusty, Drzonowo, Drzonówko Wieś, Kornatowo, Kornatowo Stare, Pniewite, Malankowo, Malankowo Wybudowania, Mgoszcz, Lisewo, Lipienek, Strucfoń .

2) W dni nauki szkolnej do Szkoły Podstawowej w Krusinie dzieci dowożone będą ze wsi: Bartlewo, Błachta, Kamlarki, Kornatowo, Linowiec, Tytlewo, Wierzbowo, Krusin.

3) Do wszystkich szkół i przedszkola dzieci należy dowieźć nie później niż na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć. Zajęcia we wszystkich szkołach rozpoczynają się o godz. 8:00.

4) Dzieci należy odwieźć:

- od godz. 12:45 i od godz. 14:40 ze Szkoły Podstawowej i Gminnego Przedszkola w Lisewie do wsi: Chrusty, Drzonowo, Drzonówko Wieś, Kornatowo, Kornatowo Stare, Pniewite, Malankowo, Malankowo Wybudowania, Mgoszcz, Lisewo, Lipienek, Strucfoń .
- od godz. 12:45 i od godz. 14:30 ze Szkoły Podstawowej w Krusinie do wsi: Bartlewo, Błachta, Kamlarki, Kornatowo, Linowiec, Tytlewo, Wierzbowo, Krusin.

5) Planowana liczba uczniów, dla których zostaną zakupione bilety miesięczne wynosi 294 na każdy miesiąc nauki, daje to planowaną liczbę zakupionych biletów miesięcznych 1764 w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r.
6) Planowana długość tras dowożenia i odwożenia dzieci wynosi 227,90 km dziennie, co daje 24 385,3 km w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r.
7) Przedmiot zamówienia wykonywany będzie zgodnie z Harmonogramem dowożenia i odwożenia (zał. nr 1 do umowy) oraz z Planowanymi trasami dowozu i odwozu uczniów w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. (zał. nr 2 do umowy).
8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany Harmonogramu dowożenia i odwożenia (zał. nr 1 do umowy) oraz Planowanych tras dowozu i odwozu uczniów w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. (zał. nr 2 do umowy) poprzez zwiększenie lub zmniejszenie liczby km, zmianę trasy, zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczniów. Powyższe zmiany uwarunkowane są indywidualnymi przypadkami losowymi mieszkańców Gminy, na co zamawiający nie ma wpływu. Wskazane wyżej zmiany nie będą miały wpływu na wzrost ceny brutto jednego biletu miesięcznego podanej w Formularzu ofertowym wkonawcy, który stanowi zał. nr 1 do SIWZ.
9) Wprowadzenie zmian, o których mowa powyżej w czasie obowiązywania umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia nie wymaga zawierania aneksu. O wprowadzeniu zmian zamawiający będzie informował wykonawcę w formie pisemnej (również zeskanowanym pismem wysłanym na adres e-mail) z odpowiednim wyprzedzeniem.
10) Bezpośrednio przed rozpoczęciem wykonywania przedmiotu zamówienia wykonawca skonsultuje/uzgodni dodatkowo z Dyrektorami Szkół oraz Podinspektorem Oświaty Urzędu Gminy Lisewo Harmonogram dowożenia i odwożenia (zał. nr 1 do umowy) oraz Planowane trasy dowozu i odwozu uczniów w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. (zał. nr 2 do umowy).
11) Wykonawca uzgadnia z Dyrektorami Szkół oraz Podinspektorem Oświaty Urzędu Gminy Lisewo Harmonogram dowożenia i odwożenia (zał. nr 1 do umowy) oraz Planowane trasy dowozu i odwozu uczniów w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. (zał. nr 2 do umowy) w taki sposób, aby w autobusie przewożącym dzieci nie było więcej osób, niż dopuszczono w dokumentach rejestracyjnych pojazdu. W przypadku gdy w autobusie wykonującym przewóz dzieci w ramach wykonania przedmiotu zamówienia będą znajdowały się wolne miejsca zamawiający wyraża zgodę na świadczenie usług przewozu na rzecz mieszkańców gminy poprzez sprzedaż biletów.
12) Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć bilety miesięczne do Dyrektorów Szkół najpóźniej do przedostatniego dnia roboczego miesiąca poprzedzającego miesiąc świadczenia usługi. Ilość biletów miesięcznych do dostarczenia zostanie określona z odpowiednim wyprzedzeniem przez Dyrektorów Szkół.
13) Wielkość miesięcznego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia wyniakć będzie z ceny brutto jednego biletu miesięcznego podanej w Formularzu ofertowym wkonawcy, który stanowi zał. nr 1 do SIWZ oraz faktycznej ilości uczniów dla których bilety zostaną zakupione w danym miesiącu.
14) Planowaną łączną wartością przedmiotu zamówienia będzie iloczyn planowanej liczby zakupionych biletów miesięcznych w okresie 01.01.2021 r. – 30.06.2021 r. tj. 1764 oraz ceny brutto jednego biletu miesięcznego podanej w Formularzu ofertowym wkonawcy, który stanowi zał. nr 1 do SIWZ.
15) W miesiącu, w którym w wyniku wystąpienia siły wyższej np. pandemii, epidemii zawieszone zostaną całkowicie zajecia szkolne, wykonawca zobowiązuje się do pozostania w gotowości do wykonania przedmiotu zamówienia. Za powyższą gotowość wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 20% planowanego miesięcznego wynagrodzenia za wyknanie przedmiotu zamówienia. Wynagrodzenie to zostanie obliczone

w następujący sposób: 20% x 294 (planowana liczba uczniów, dla których zostaną zakupione bilety miesięczne w każdym miesiącu nauki) x cena brutto jednego biletu miesięcznego (podana w Formularzu ofertowym wkonawcy, który stanowi zał. nr 1 do SIWZ).
16) Szczgóły dotyczące wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu zamówienia określone zostały w § 5 Wzoru Umowy, który stanowi zał. nr 8 do SIWZ (integralną część umowy stanowią 3 załączniki do niej).
17) Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do zapewnienia na własny koszt opieki wychowawczej nad uczniami w czasie wykonania rzedmiotu zamówienia, tj. zatrudnienia osób które sprawować będą opiekę wychowawczą nad uczniami w czasie wykonania rzedmiotu zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza łączenia stanowiska kierowcy ze stanowiskiem opiekuna.
18) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodne z obowiązującymi przepisami prawa w tym zakresie.
19) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji przedmiotu zamówienia.
20) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
21) Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego informowania zamawiającego o wszelkich przypadkach nieprawidłowości dotyczących pojazdów biorących udział w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
22) W przypadku wystąpienia okoliczności uniemożliwiających wykonanie przedmiotu zamówienia (np. choroba, awaria pojazdu) wykonawca bezzwłocznie na własny koszt zapewnia wykonanie zastępcze zgodnie i na warunkach określonych w SIWZ. Wykonawca o wykonaniu zastępczym powiadomi każdorazowo właściwego Dyrektora Szkoły.
23) Wykonawca zobowiązany jest do okresowego przedstawienia zamawiającemu aktualnych badań technicznych pojazdów potwierdzających sprawność pojazdów biorących udział w wykonaniu usługi przewozów. Dokument aktualnego badania technicznego pojazdu wykonawca dostarcza zamawiającemu po dniu wykonania badania technicznego.
24) Wykonawca zobowiązany jest do okresowego przedstawienia zamawiajacemu aktualnych kopii polis OC pojazdów biorących udział w wykonaniu usługi przewozów. Wykonawca jest zobowiązany do udokumentowania wznowienia ubezpieczenia OC pojazdów biorących udział w wykonaniu usługi przewozów.
25) Wykonawca wybrany na podstawie postępowania przetargowego przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do uzyskania i przedstawienia zamawiającemu- Zezwolenia właściwego Wójta na wykonywanie regularnych przewozów w krajowym transporcie osób.
26) Wykonawca wybrany na podstawie postępowania przetargowego przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do uzyskania i przedstawienia zamawiającemu Zaświadczenia o ukończonym szkoleniu z zakresu kierowania ruchem drogowym wydanego przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego dla osób które sprawować będą opiekę wychowawczą nad uczniami w czasie wykonania rzedmiotu zamówienia.
27) Wykonawca wybrany na podstawie postępowania przetargowego przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do przedstawienia zamawiającemu dokumentów potwierdzających, iż będzie dysponować kierowcami posiadającymi odpowiednie uprawnienia/kwalifikacje, zgodnie z przepisami prawa tj.
-Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz.58 z późn. zm.).

2. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:
60100000- 9 - Usługi w zakresie transportu drogowego
60112000-6 - Usługi w zakresie publicznego transportu drogowego
60130000-8 - Usługi w zakresie specjalistycznego transportu drogowego osób

3. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy, z którym podpisze umowę, posiadania w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie związanymwykonaniem przedmiotu zamówienia. Warunki dotyczące ubezpieczenia określone zostały w § 2 Wzoru umowy, który stanowi zał. Nr 8 do SIWZ (integralną część umowy stanowią 3 załączniki do niej).

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części. Podział zamówienia na części nie byłby właściwy, groziłby nadmiernymi trudnościami organizacyjnymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Zgodnie z doświadczeniem zamawiającego zachodzi konieczność udzielenia zamówienia w jednym czasie, jednemu wykonawcy.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

6. Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej.

7. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

8. Zamawiający nie przewiduje rozliczania się w walucie innej niż złoty polski.

9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

10. Informacja na temat możliwości powierzenia przez wykonawcę wykonania części zamówienia podwykonawcom:
1) Zamawiający nie wprowadza zastrzeżenia wskazującego na obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2) W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom, wykonawca zobowiązany jest do wykazania w Formularzu ofertowym wykonawcy, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania firm podwykonawców.
3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w **Cz. V pkt. 3** niniejszej specyfikacji, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przdmiotu zamówienia, zgodnie i na warunkach określonych w SIWZ.

11. Wymagania stawiane wykonawcy:
1) Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość, zgodność z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia.

2) Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy,
3) Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy.
4) Określenie przez wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów fax. oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
5) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez wykonawcę podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.

12. Zamawiający stawia wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:
1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:
a) kierowca.
2) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w **Cz. III pkt 12** niniejszej specyfikacji czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3) W trakcie realizacji przedmiotu zamówienia na każde wezwanie zamawiającego wykonawca przedłoży w terminie 5 dni od dnia otrzymania wezwania (dopuszcza się przesłanie wezwania na adres e-mail wykonawcy) wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w **Cz. III pkt 12** niniejszej specyfikacji czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia:
a) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

13. Zamawiający nie stawia wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.

IV. Termin wykonania przedmiotu zamówienia

Terminem wykonania zamówienia jest okres:
Od 01.01.2021 r. – do 30.06.2021 r.

V. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
1) Nie podlegają wykluczeniu.
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

2. Warunki udziału w postępowaniu dotyczą:
1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
a) wymagane jest aby wykonawca posiadał licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób lub inny dokument, wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zezwalający na prowadzenie tego rodzaju działalności.

2) Zdolności technicznej lub zawodowej:
a) wymagane jest aby wykonawca dysponował co najmniej 3 autobusami, które posiadają:
- minimum 55 miejsca siedzące dla uczniów (2 autobusy),
- minimum 60 miejsca siedzące dla uczniów (1 autobus),
umożliwiającymi wykonanie przedmiotu zamówienia, spełniającymi wymagania m.in.:
- Ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz. 58 z późn. zm.),
- Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (Dz. U. z 2016 r. poz. 2022 z późn. zm.),
- Oznakowania zgodnie z Rozporządzenie Ministrów Infrastruktury oraz Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2002 r. w sprawie znaków i sygnałów drogowych (t.j. Dz.U. z 2019 poz. 2310).

b) wymagane jest aby wykonawca dysponował:
- kierowcami posiadającymi odpowiednie uprawnienia/kwalifikacje, zgodnie z przepisami prawa tj.
- Ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2018 r. poz. 1990 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2019 r. poz.58 z późn. zm.).
- osobami sprawującymi opiekę wychowawczą nad uczniami w czasie przewozu / wykonywania przedmiotu zamówienia, które posiadają zaświadczenie o ukończonym szkoleniu z zakresu kierowania ruchem drogowym wydane przez Dyrektora Wojewódzkiego Ośrodka Ruchu Drogowego.

c) wymagane jest wykazanie przez wykonawcę wykonania w trakcie trwania jednego roku szkolnego lub kalendarzowego w ramach jednej umowy, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywania w trakcie trwania jednego roku szkolnego lub kalendarzowego w ramach jednej umowy, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej jednej usługi polegającej na dowożeniu i odwożeniu dzieci do i ze szkół, wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu za kwotę min. **150 000,00 zł brutto.**

3. Postanowienia dotyczące Podmiotów udostępniających zasoby:
1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do niniejszego zamówienia polegać **na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych (podmioty udostępniające

zasoby).

2) Wykonawca, który polega **na zdolnościach**, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując niniejsze zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

3) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty **zdolności techniczne lub zawodowe**, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz dokona badania, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w **Cz. VI** niniejszej specyfikacji.

4) Jeżeli **zdolności techniczne lub zawodowe**, podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, zamawiający żądać będzie, aby wykonawca w określonym terminie:
a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, lub
b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej część zamówienia, jeżeli wykaże spełnienie wymaganych zdolności technicznych lub zawodowych, zgodnie z **Cz. V pkt. 2 ppkt 2)** niniejszej specyfikacji.

5) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, gdy podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

4. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżeń, o których mowa w art. 22 ust. 2 ustawy Pzp.

5. W niniejszym postępowaniu zamawiający dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli wykonawca ten będzie się uchylał od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający zbada, czy wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

6. Określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu oraz wymagane środki dowodowe mają na celu ocenę zdolności wykonawcy do należytego wykonania niniejszego zamówienia. Wykonawcy, którzy nie wykażą spełnienia warunków udziału w postępowaniu podlegać będą wykluczeniu z udziału w postępowaniu.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, zobowiązani są oni wykazać spełnienie warunków udziału w postępowaniu wspólnie, za wyjątkiem warunku określonego w Cz. V pkt 2 ppkt 1) niniejszej specyfikacji, który musi być spełniony przez każdego ze wspólnie ubiegających się wykonawców samodzielnie.

VI. Podstawy wykluczenia z udziału w postępowaniu

1. Z udziału w niniejszym postępowaniu wyklucza się wykonawców, którzy podlegają

wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, tj:
1) W stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344)

3. Wykluczenie wykonawcy następuje jeżeli nie upłynął okres określony zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy Pzp.

4. Wykonawca podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy Pzp może zgodnie z art. 24 ust. 8 ustawy Pzp. przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przedstawione przez wykonawcę dowody podlegać będą ocenie zamawiającego pod względem wagi i szczególnych okoliczności czynu wykonawcy.

5. Możliwość przedstawienia dowodów na to, że podjęte przez wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, o której mowa w pkt. 4 powyżej, nie dotyczy wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

7. W terminie 3 dni od przekazania informacji o treści złożonych ofert, wykonawca przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu.

8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:
1) Jest niezgodną z ustawą.
2) Jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
3) Jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
4) Jest ofertą, która zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu

zamówienia.
5) Została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6) Zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
7) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Pzp.
8) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą.
10) Jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób.

9. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu dokonywana będzie w oparciu o złożone przez wykonawcę w niniejszym postępowaniu oświadczenia oraz dokumenty.

VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Wykonawca wraz z ofertą składa następujące oświadczenia:
1) Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, którego wzór stanowi załącznik **Nr 2 do SIWZ**.
2) Oświadczenie wykonawcy dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - wypełnione i podpisane przez wykonawcę, które stanowić będzie wstępne potwierdzenie braku podstaw wykluczenia o których mowa w art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp**,** którego wzór stanowi załącznik **Nr 3 do SIWZ**.

2. Wykonawca w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp**,** którego wzór stanowi załącznik **Nr 4 do SIWZ**. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W celu wykazania braku podstaw wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy Pzp należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
1) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.
W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w Cz. VII pkt 3 niniejszej specyfikacji, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.

4. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 1) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia

z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:
1) licencję na wykonywanie krajowego transportu drogowego w zakresie przewozu osób lub inny dokument, wymagany zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa zezwalający na prowadzenie tego rodzaju działalności.

5. W celu oceny spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3) ustawy Pzp, należy na wezwanie zamawiającego, pod rygorem wykluczenia z postępowania, złożyć w wyznaczonym przez zamawiającego terminie następujące oświadczenia i dokumenty:

1) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonywania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, wykaz stanowi załącznik **nr 5 do SIWZ.**

2) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, wykaz stanowi załącznik **nr 6 do SIWZ.**

3) Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych, oświadczenie stanowi załącznik **nr 7 do SIWZ**.

6. Dokumenty i oświadczenia wymienione w **Cz. VII pkt 2, 3, 4, 5** niniejszej specyfikacji nie są dołączane do oferty. Oświadczenia wymienione w **Cz. VII pkt 1** niniejszej specyfikacji są dołączane do oferty

7. Postanowienia dotyczące składania dokumentów przez wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:

1) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczpospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w **Cz. VII pkt 3 ppkt 1)** niniejszej specyfikacji składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w **Cz. VII pkt 7 ppkt 1)** niniejszej specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem

samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument ten winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

8. W przypadku, kiedy ofertę składają wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (konsorcjum / spółka cywilna), musi ona spełniać następujące warunki:
1) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub przez ustanowionego pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy.
2) Stosowne pełnomocnictwo / upoważnienie wymaga podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie - należy załączyć do oferty. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
3) Oferta winna zawierać oświadczenia o których mowa w **Cz. VII pkt 1, 2** niniejszej specyfikacji dla każdego wykonawcy z osobna, pozostałe załączniki tzn. **Formularz ofertowy wykonawcy, Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych, Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług** oraz **Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych** składane są wspólnie.
4) Dokument składany na wezwanie zamawiającego, o których mowa w **Cz. VII pkt 3 ppkt 1)** oraz w **Cz. VII pkt 4 ppkt 1)** niniejszej specyfikacji dotyczą każdego z wykonawców osobno. Natomiast dokumenty, o których mowa w **Cz. VII pkt 5** niniejszej specyfikacji składane są przez tego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, który wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

9. Postanowienia dotyczące składanych w niniejszym postępowaniu dokumentów i oświadczeń:
1) Oświadczenia wymienione w **Cz. VII pkt 1** niniejszej specyfikacji składane są w oryginale, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
2) Dokumenty oraz oświadczenia inne niż wymienione w **Cz. VII pkt 1** niniejszej specyfikacji, składane są w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania.
3) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, Podmiot na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo Podwykonawca - w zakresie dokumentów lub oświadczeń które każdego z nich dotyczą.
4) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
5) Oferta, wszystkie wymagane załączniki, składane dokumenty oraz oświadczenia podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.
6) Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi

wątpliwości co do jej prawdziwości.

10. Postanowienia odnośnie dokumentów dotyczących podmiotów udostępniających zasoby:
1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w **Cz. VII pkt 1 ppkt 1), 2)** niniejszej specyfikacji.
2) Jeżeli wykonawca wykazując spełnienie warunków, udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował tymi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania niniejszego zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów do oferty należy dołączyć dokumenty dotyczące:
a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu niniejszego zamówienia,
c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
d) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą,
3) Wykonawca zobowiązany będzie przedstawić na wezwanie zamawiającego dokumenty, o których mowa w **Cz. VII pkt. 3 ppkt 1)** niniejszej specyfikacji w odniesieniu do podmiotów na zdolnościach lub sytuacji których polega na zasadach określonych w **Cz. V pkt. 3** niniejszej specyfikacji.
11. Jeżeli w dokumentach składanych w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, kwoty będą wyrażane w walucie obcej, kwoty te zostaną przeliczone na PLN wg średniego kursu PLN w stosunku do walut obcych ogłoszonych przez Narodowy Bank Polski (Tabela A kursów średnich walut obcych) w dniu zamieszczenia ogłoszenia o zmówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

VIII. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami.

1. Komunikacja pomiędzy zamawiającym a wykonawcami odbywać się będzie za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188), osobiście, za pośrednictwem posłańca, przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123).
Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, wezwania oraz informacje przekazywane:
- za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiście lub za pośrednictwem posłańca należy kierować / przekazywać na adres zamawiającego podany w **Cz. I** niniejszej specyfikacji – Gmina Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo.
- przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (poczta elektroniczna) należy kierować na adres poczty elektronicznej zamawiającego podany w **Cz. I** niniejszej specyfikacji - p.kowal@lisewo.com
Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień, wezwań oraz innych informacji przekazanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

2. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami
1) osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest: Paweł Kowal, adres poczty elektronicznej: p.kowal@lisewo.com, w godzinach pomiędzy: poniedziałek, środa, czwartek, piątek - 7:30 do 15:15, wtorek - 7:30 do 16:30,
2) osobą ze strony zamawiającego upoważnioną do potwierdzenia wpływu oświadczeń, wniosków, zawiadomień, informacji przekazanych drogą elektroniczną jest: Paweł Kowal, adres poczty elektronicznej: p.kowal@lisewo.com, w godzinach pomiędzy: poniedziałek, środa, czwartek, piątek - 7:30 do 15:15, wtorek - 7:30 do 16:30,

3. Wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia
1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem pkt 2) poniżej.
2) Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do zamawiającego później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego w **Cz. XII** niniejszej specyfikacji terminu składania ofert lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3) Ewentualna zmiana terminu składania ofert nie powoduje przesunięcia terminu, o którym mowa w ppkt 2) powyżej, po upłynięciu, którego zamawiający może pozostawić wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji bez rozpoznania.
4) Treść zapytań oraz udzielone wyjaśnienia zostaną jednocześnie przekazane wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszczone na stronie internetowej: www.bip.lisewo.com
5) Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
6) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania wszystkich wykonawców.

4. Modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia:
1) W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2) Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia lub zmiany, w tym zmiany terminów zamieszczone zostaną na stronie internetowej: www.bip.lisewo.com
3) Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
4) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli będzie to niezbędne.
5) Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenie o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych", przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Pzp.
6) Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych "ogłoszenia o zmianie głoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający

zamieści informację o zmianach na stronie internetowej: www.bip.lisewo.com

IX. Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. Termin związania ofertą

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Wykonawca na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym zamawiającego.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XI. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Przygotowanie oferty:
1) Ofertę stanowią:
a) **Formularz ofertowy wykonawcy oraz oświadczenia wymienione w Cz. VII pkt 1 ppkt 1), 2)** niniejszej specyfikacji (składane przez wykonawcę w terminie określonym w Cz. XII pkt 1 niniejszej specyfikacji),
b) oświadczenia i dokumenty wymienione w **Cz. VII pkt 2, 3, 4, 5** niniejszej specyfikacji (składane przez wykonawcę w terminach i na zasadach określonych w **Cz. VII** niniejszej specyfikacji),
c) na ofertę składają się również pozostałe, wymagane niniejszą specyfikacją dokumenty, jeżeli dotyczą one wykonawcy (składane przez wykonawcę w sytuacjach i na zasadach określonych w niniejszej specyfikacji).
2) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
3) Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
4) Oferta oraz wymagane formularze, zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
5) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego.
6) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez zamawiającego wzorcami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
7) Poprawki w ofercie (przekreślenie, przerobienie, uzupełnienie, nadpisanie, dopisanie, użycie korektora itp.) muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób

uprawnionych do reprezentowania wykonawcy.
8) Wszystkie strony oferty powinny być spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
9) Wykonawca może zastrzec w ofercie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca w takim przypadku zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, a także wydzielić je w wybrany przez siebie sposób, zapewniający zachowanie tajemnicy przedsiębiorstwa. Tak wydzielonych informacji zamawiający nie będzie ujawniał. Wykonawca nie może zastrzec informacji i dokumentów, których jawność wynika z innych aktów prawnych w tym m.in. z zapisu art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
10) Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując jednocześnie nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do powstania tego obowiązku, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

2. Postanowienia dotyczące wnoszenia oferty wspólnej przez dwa lub więcej podmioty gospodarcze (konsorcja/ spółki cywilne):
1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy, a pełnomocnictwo / upoważnienie do pełnienia takiej funkcji wystawione zgodnie z wymogami ustawowymi, podpisane przez prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców występujących wspólnie należy załączyć do oferty.
3) Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub ustanowionego pełnomocnika.
4) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
5) Jeżeli oferta wspólna złożona przez dwóch lub więcej wykonawców zostanie wyłoniona w prowadzonym postępowaniu jako najkorzystniejsza przed podpisaniem umowy zamawiający zażąda w wyznaczonym terminie złożenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, podpisanej przez wszystkich wykonawców, przy czym termin, na jaki została zawarta nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia.
6) Wykonawców obowiązują postanowienia **Cz. VII pkt 8** niniejszej specyfikacji w sprawie dokumentów wymaganych w przypadku składania oferty wspólnej.

3. Sposób zaadresowania oferty:
1) Obowiązkiem wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).
2) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do zamawiającego na adres podany w **Cz. I** niniejszej specyfikacji i opatrzone nazwą, dokładnym adresem wykonawcy oraz oznaczone w sposób następujący:
Oferta - Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r. - nie otwierać przed dniem 02.12.2020 r., godz. 10:00.
3) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

4. Postanowienia dotyczące prowadzenia przez zamawiającego wyjaśnień w toku badania

i oceny ofert:
1) Zamawiający może wezwać wykonawców do złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym odpowiednich oświadczeń lub dokumentów jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 26 ust. 3 i ust. 3a ustawy Pzp.
2) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających:
a) spełnienie przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu,
b) spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego,
c) potwierdzających brak podstaw wykluczenia.
3) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawia-damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
4) Zamawiający poprawia w ofercie inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w ofercie, niezwłocznie zawia-damiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Oferta wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie takiej omyłki podlega odrzuceniu.
5) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do wykonawcy o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
6) Zamawiający odrzuca ofertę wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

XII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać do dnia: **02.12.2020 r., do godz. 10:00** w siedzibie zamawiającego.
Nazwa: Urząd Gminy w Lisewie
Ulica: Chełmińska 2
Kod Miejscowość: 86 – 230 Lisewo
Pokój nr: 12-Sekretariat

2. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty, wymagają zachowania formy pisemnej.

3. Oferty zostaną otwarte dnia: **02.12.2020 r. o godz. 10:15** w siedzibie zamawiającego.
Nazwa: Urząd Gminy w Lisewie
Ulica: Chełmińska 2
Kod Miejscowość: 86 – 230 Lisewo
Pokój nr: 6-Sala Ślubów

XIII. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Cenę ofertową wykonawca przedstawia w Formularzu ofertowym wykonawcy (zał. nr 1 do SIWZ).

2. Cenę ofertową należy obliczyć w sposób określony w Formularzu ofertowym wykonawcy

(zał. nr 1 do SIWZ), tj. Cenę ofertową należy obliczyć w oparciu o zaproponowaną przez wykonawcę uśrednioną cenę jednego biletu miesięcznego i planowanej ilości biletów miesięcznych do sprzedaży tj. 1764 szt.

3. Cena ofertowa przedstawiona w Formularzu ofertowym (zał. nr 1 do SIWZ), powinna uwzględniać wszystkie zobowiązania i koszty wynikające z realizacji/wykonania przedmiotu zamówienia w całym okresie realizacji/wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie i na warunkach określonych w SIWZ. .

4. Cena ofertowa musi być podana w zapisie liczbowym i słownie w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Rozliczenia pomiędzy wykonawcą a zamawiającym będą prowadzone w złotych polskich.

5. Cena ofertowa może być tylko jedna, nie dopuszcza się wariantowości cen.

6. Cena ofertowa nie ulegnie zmianie przez okres ważności oferty (związania ofertą).

7. Do wyliczenia ceny ofertowej wykonawca stosuje właściwą stawkę podatku VAT w wysokości procentowej obowiązującej w dniu składania ofert.

XIV. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Kryteria oceny ofert – zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:
1) Oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją.
2) Oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie.
3) Wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

2. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium. przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

3. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustaloną w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio – proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktację.

4. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu o przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej:
1) Kryterium A: Cena, waga – 60 % , max liczba punktów – 60 pkt., przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
2) Kryterium B: Termin płatności, waga – 40 %, max liczba punktów - 40 pkt., przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

5. Dodatkowe postanowienia dot. Kryterium A: Cena.
1) Opis kryterium: Liczba punktów w kryterium cena zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowaną w Formularzu ofertowym wykonawcy (zał. nr 1 do SIWZ) cenę ofertową brutto.
2) Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę ofertową brutto otrzyma maksymalną liczbę

punktów w niniejszym kryterium tj. 60.
3) Pozostali wykonawcy otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\textbf{najniższa cena ofertowa brutto z ocenianych ofert}}{\textbf{cena ofertowa brutto oferty badanej}} \textbf{ x 60 \% x 100 = l. uz. pkt.}$$

6. Dodatkowe postanowienia dot. Kryterium B: Termin płatności.
1) Opis kryterium: Liczba punktów w kryterium termin płatności zostanie przyznana w oparciu o zadeklarowany w Formularzu ofertowym wykonawcy (zał. nr 1 do SIWZ) termin płatności od daty wpływu faktury do zamawiającego.
2) Zamawiający określa minimalny oraz maksymalny terminu płatności **w zakresie od 7 dni do 21 dni.** W przypadku, gdy wykonawca nie zadeklaruje w Formularzu ofertowy terminu płatności zamawiający ofertę odrzuci. W przypadku zadeklarowania przez wykonawcę terminu płatności krótszego niż 7 dni, zamawiający ofertę odrzuci.
3) Termin płatności należy zadeklarować w pełnych dniach w przedziale od 7 do 21 dni.
4) Sposób przyznawania punktów:
a) wykonawca, który zadeklaruje najdłuższy termin płatności otrzyma maksymalną liczbę punktów w niniejszym kryterium, wykonawca który zaoferuje termin płatności powyżej 21 dni otrzyma taką samą ilość punktów co wykonawca który zaoferuje 21 dni.
b) pozostali wykonawcy otrzymują liczbę punktów obliczoną wg wzoru:

$$\frac{\textbf{oferta badana}}{\textbf{najwyższa liczba dni}} \textbf{ x 40 \% x 100 = l. uz. pkt.}$$

7. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

8. Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

9. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych.

10. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

11. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejszą podlegać będzie badaniu czy nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, zgodnie z **Cz. V pkt 5** niniejszej specyfikacji.

12. Zamawiający dla potrzeb oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania

u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

13. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej spośród ofert uznanych za ważne.

XV. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę.
2. Zamawiający niezwłocznie poinformuje wszystkich wykonawców o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w szczególności:
1) Imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
2) Informację o wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
3) Informację o wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia ofert, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, informację o braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności.
3. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierać będzie uzasadnienie faktyczne i prawne oraz zamieszczone zostanie na stronie internetowej zamawiającego – www.bip.lisewo.com, informacja zamieszczona na stronie internetowej zawierać będzie informacje o których mowa w pkt. 2 ppkt 1) powyżej.
4. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
1) Ubiegali się o udzielenie zamówienia - w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert.
2) Złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne. Informacja o unieważnieniu postępowania zamieszczona również zostanie na stronie internetowej zamawiającego – www.bip.lisewo.com
5. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
6. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie nie krótszym niż:
1) 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej , lub
2) 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt 1) powyżej.
3) W przypadku gdy, w postępowaniu złożona została tylko jedna oferta lub upłynął termin do wniesienia odwołania na czynności zamawiającego wymienione, o których mowa w Cz. XVIII pkt 3 niniejszej specyfikacji lub w następstwie jego wniesienia Krajowa Izba Odwoławcza ogłosiła wyrok lub postanowienie kończące postępowanie odwoławcze, możliwe jest zawarcie umowy przed upływem ww. terminów.
7. O miejscu i terminie podpisania umowy zamawiający powiadomi wybranego wykonawcę.
8. W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana będzie uchylał się od zawarcia umowy zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród

pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba, że zachodzi jedna z przesłanek unieważnienia postępowania.

XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz danych zawartych w ofercie.
2. Postanowienia umowy zawarto we Wzorze umowy, który stanowi załącznik **Nr 8 do SIWZ** (integralną część umowy stanowią 3 załączniki do niej).
3. Wzór umowy określa zakres, charakter oraz warunki zmiany postanowień umowy w stosunku treści oferty na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej.
1. Środki ochrony prawnej (Odwołanie, Skarga do Sądu) w niniejszym postępowaniu przysługują wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub miały interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia lub poniosły lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
1) Określenia warunków udziału w postępowaniu.
2) Wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia.
3) Odrzucenia oferty odwołującego.
4) Opisu przedmiotu zamówienia.
5) Wyboru najkorzystniejszej oferty.
W pozostałych przypadkach odwołanie nie przysługuje.
4. W przypadku:
1) Niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub
2) Zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje w niniejszym postępowaniu odwołanie wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować o nich zamawiającego. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtórzy czynność albo dokona czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców.
5. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
1) 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, lub
2) 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostało ono przesłane w inny sposób niż określono w ppkt 1) powyżej.

7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej zamawiającego – www.bip.lisewo.com.
8. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 6, 7 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
10. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
11. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Przesłanie kopii odwołania może nastąpić pisemnie lub drogą elektroniczną.
12. Brak przekazania zamawiającemu kopii odwołania, w sposób oraz w terminie określonym powyżej, stanowi jedną z przesłanek odrzucenia odwołania przez Krajową Izbę Odwoławczą.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.
15. Jeżeli koniec terminu do wykonania czynności przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin upływa dnia następnego po dniu lub dniach wolnych od pracy.
16. Kopię odwołania zamawiający:
1) przekaże niezwłocznie innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2) zamieści również na stronie internetowej – www.bip.lisewo.com, jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego wykonawca wnosi w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje.
18. Przystąpienie do postępowania odwoławczego doręcza się Prezesowi Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się zamawiającemu oraz wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
19. Odwołanie podlegać będzie rozpoznaniu przez Krajową Izbę Odwoławczą, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis od odwołania.
20. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu.
21. Pozostałe informacje dotyczące środków ochrony prawnej znajdują się w Dziale VI Prawa zamówień publicznych "Środki ochrony prawnej", art. od 179 do 198g.

XIX. Postanowienia końcowe

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia, w trakcie prowadzonego postępowania, za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Załącznikami do protokołu postępowania są w szczególności: oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez zamawiającego i wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego.
3. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
1) Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty na wniosek.
2) Przekazanie protokołu lub załączników następuje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. W przypadku protokołu lub załączników sporządzonych w postaci papierowej, jeżeli z przyczyn technicznych znacząco utrudnione jest udostępnienie tych dokumentów przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w szczególności z uwagi na ilość żądanych do udostępnienia dokumentów, zamawiający wskaże inny sposób, w jaki mogą być one udostępnione.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz rozporządzeń wykonawczych do ww. ustawy.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XX. Klauzula informacyjna – przetwarzanie danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:
1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo.
2) Inspektor ochrony danych osobowych w Gminie Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo - kontakt: iod@lisewo.com*.
3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r., Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dziennik Ustaw rok 2019 poz. 1843 z późn zm.), dalej „ustawa Pzp".
5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.

7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8) Posiada Pani/Pan:
a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **,
c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***,
d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9) Nie przysługuje Pani/Panu:
a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* ***Wyjaśnienie:*** *informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.*
** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.
*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

XXI. Załączniki
1. Załączniki stanowiące integralną cześć niniejszej specyfikacji:
1) Formularz ofertowy wykonawcy.
2) Oświadczenie dotyczące spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
3) Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4) Oświadczenie o przynależności wykonawcy do grupy kapitałowej.
5) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych.
6) Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług.
7) Oświadczenie na temat wykształcenia i kwalifikacji zawodowych.
8) Umowa – Wzór.

Wójt Gminy Lisewo
Jakub Kochowicz
Kierownik zamawiającego

Załącznik Nr 1 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY

1. **Dane dotyczące wykonawcy**

Nazwa: .....

Siedziba: .....

Adres poczty elektronicznej: .....
Strona internetowa: .....
Numer telefonu: …….....
Numer faksu: ……. .....
Numer REGON: .....
Numer NIP: .....

2. **Osoby ze strony wykonawcy uprawnione do kontaktu z zamawiającym:**

Należy wymienić osoby występujące po stronie wykonawcy:

- do kontaktów z zamawiającym,
- odpowiedzialne za wykonanie umowy
- pełnomocnik wykonawcy
- pełnomocnik wykonawców w przypadku składania oferty wspólnej

wraz z podaniem zakresu odpowiedzialności / umocowania (do reprezentowania w postępowaniu, do reprezentowania w postępowaniu oraz zawarcia umowy, do zawarcia umowy).

Lp.	**Imię i nazwisko / Nr tel. / Nr fax / E-mail**	**Zakres odpowiedzialności**
1.		
2.		

3. Wykonawca jest małym/średnim przedsiębiorcą: TAK / NIE *****

4. Dane dotyczące zamawiającego

Gmina Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo

5. Zobowiązania wykonawcy

Zgodnie z zaproszeniem do złożenia oferty na zadanie pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.** Numer sprawy: **RGiI.271.6.2020.PK**

1) Oferujemy następującą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, zgodnie i na warunkach określonych w SIWZ:

Lp.	Planowana ilość biletów miesięcznych do sprzedaży	Cena jednego biletu miesięcznego netto	Cena jednego biletu miesięcznego brutto	Planowana łączna wartość przedmiotu zamówienia (brutto)
1.	1764 szt.	..... zł*	..... zł *	..... zł * (wartość tą należy przyjąć jako Cenę ofertową brutto i wpisać poniżej)

* Wypełnić

Cena ofertowa:

cena netto.....zł

kwota VAT.....zł

cena brutto.....zł

(słownie: .....)

2) Oświadczam, że:
Termin płatności **od daty wpływu faktury do zamawiającego** wynosi: **…… dni** (zamawiający określa minimalny oraz maksymalny termin płatności w przedziale od 7 do 21 dni). Zadeklarowany termin płatności stanowi kryterium oceny ofert. Liczba punktów przyznana wykonawcy w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie zadeklarowanego przez wykonawcę terminu płatności, na zasadach określonych w SIWZ.

6. Informacja dot. powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego:

Informuję, że: *

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego

- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów lub usług: ....., których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania. Wartość towaru lub usług powodująca obowiązek podatkowy u zamawiającego to:……..zł netto

*** Niepotrzebne skreślić**

7. Oświadczenie dotyczące postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

1. Oświadczam, że zapoznałem się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie wnoszę żadnych zastrzeżeń oraz uzyskałem niezbędne informacje do przygotowania oferty.
2. Oświadczam, że uważam się za związanego ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Oświadczam, że załączone do specyfikacji istotnych warunków zamówienia postanowienia umowy / wzór umowy zostały przeze mnie zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązuję się w przypadku wyboru mojej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

4. Oferowany przez nas przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia

5. Zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie oraz w sposób zgodny z warunkami / wymaganiami organizacyjnymi określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz załącznikach do niej.

8. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

9. Zastrzeżenie wykonawcy
Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być ogólnie udostępnione / udostępniane (wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa):
.... ……...
.... ……...

10. Informacje na temat podwykonawców

Informuję, że: *

Zamówienie wykonam sam, tj. bez udziału podwykonawców

Zamówienie wykonam przy udziale następujących podwykonawców w podanym niżej zakresie

<u>* Niepotrzebne skreślić</u>

Poniżej wykonawca określa części zamówienia które zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem informacji o tych podmiotach (dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby uprawnione do reprezentacji) oraz wskazuje procentowy udział tych części w całości zamówienia:
.... ……...
....
Należy przedstawić dane podmiotów, adresy pocztowe, adresy e-mailowe, telefon, osoby

uprawnione do reprezentacji

11. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.*

[1)] rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik nr 2 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.** prowadzonego przez: **Gmina Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo**, oświadczam, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Cz. V pkt 2 ppkt 1, 2 niniejszej SIWZ.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Cz. V pkt 2 ppkt 2 niniejszej SIWZ polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:
……
……
w następującym zakresie:
……

……
……
……...
.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

Do oferty załączam zobowiązanie ww. podmiotu / podmiotów do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 3 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

Oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.**, prowadzonego przez: **Gmina Lisewo, ul. Chełmińska 2, 86-230 Lisewo**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:
……
……
…….....

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ……

…….
……
……..……
……
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 4 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczam że:*****

1. Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.**

2. Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r., poz. 369) z wykonawcami, którzy złożyli oferty w postępowaniu pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.**

Jeżeli wykonawca wchodzi w skład grupy kapitałowej, wypełnia poniższą listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:
1. ……..
2. …….
3. …….
……..

Jednocześnie przedstawiam dowody, że powiązania z tymi wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia:
……...
.....

***Niepotrzebne skreślić**

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 5 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

WYKAZ
NARZĘDZI, WYPOSAŻENIA ZAKŁADU LUB URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykaz narzędzi, wyposażenia lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego pn. **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.** wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami:

Lp.	Nazwa narzędzi / wyposażenia / urządzeń technicznych	Uwagi / Podstawa dysponowania
1.		
2.		
3.		
4.		

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 6 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH USŁUG

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Lp.	Odbiorca	Data wykonania	Przedmiot wykonanej usługi	Wartość brutto
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)

Załącznik Nr 7 do SIWZ

Numer sprawy: RGiI.271.6.2020.PK

OŚWIADCZENIE

NA TEMAT WYKSZTAŁCENIA I KWALIFIKACJI ZAWODOWYCH

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Miejscowość ..... Data .....

Oświadczamy, że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, którego przedmiotem jest **Dowożenie i odwożenie dzieci z terenu Gminy Lisewo do i ze szkół oraz przedszkola na podstawie zakupionych biletów miesięcznych wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu w okresie od dn. 01.01.2021 r. do dn. 30.06.2021 r.**, posiadają wymagane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe.

.....
(data i czytelny podpis wykonawcy)